



CORPORACIÓN DE INVESTIGACIÓN Y AVANCE DE LA PALEONTOLOGÍA E HISTORIA NATURAL DE ATACAMA.

INFORME A SEPTIEMBRE 2025

GESTION DE FONDOS PROVISTOS EN VIRTUD DEL CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE RECURSOS DE FECHA 02 DE JUNIO DE 2025 SUSCRITO ENTRE ESTA CORPORACIÓN Y EL GOBIERNO REGIONAL DE ATACAMA. (LEY 21.640 GLOSA 04 DE LEY DE PRESUPUESTO DEL SECTOR PÚBLICO).

Caldera, septiembre de 2025

Contenido

- 1. **Introducción:** 3
- 2. **Antecedentes generales de Recursos Humanos:** 4
- 3. **Perfiles de nuestros profesionales y colaboradores:** 5
- 4. **Transferencias y Ejecución Presupuestaria..... 7**
 - 4.1 **Transferencias recibidas:** 7
 - 4.2 **Ejecución Presupuestaria del Trimestre julio a septiembre** 7
- 5. **AVANCES DEL PERIODO..... 10**
- 6. **Indicadores de gestión Parque Los Dedos** 12

1. Introducción:

La Corporación de Investigación y Avance de la Paleontología e Historia Natural de Atacama (CIAHN-Atacama), tiene como misión el resguardo y estudio del singular patrimonio paleontológico, natural y cultural de Atacama; entendiéndolo como una ventaja comparativa para el desarrollo regional, forjando para ello iniciativas y estableciendo redes colaborativas con la comunidad científica y cultural, nacional e internacional.

La Corporación de Investigación y Avance de la Paleontología e Historia Natural de Atacama, fue constituida en el año 2019 como Corporación de derecho privado sin fines de lucro, con domicilio en la ciudad y comuna de Caldera, Provincia de Copiapó, Región de Atacama; su personalidad jurídica la obtuvo el 14 de enero de 2020.

Es importante recalcar que la Corporación tiene un plan ambicioso de actividades para el año 2025 y los años que vienen, según lo ha definido su Plan Estratégico 2021-2028. Para ello se hizo imprescindible la obtención de financiamiento de distintas fuentes, entre ellas, el financiamiento del Gobierno Regional de Atacama.

Durante el año 2025, y debido a restricciones presupuestarias, la Corporación Regional CIAHN Atacama, se ha visto en la necesidad de mantener sin mayores cambios la planta de profesionales contratados hasta fines del año anterior. También se han ajustado las actividades planificadas para este año, para por un lado dar continuidad al rol que se ha definido para el logro de su Misión y Visión; dentro de una realidad de restricción de fondos.

El día 02 de junio de 2025, se firmó el Convenio de Transferencia de Recursos entre el Gobierno Regional de Atacama y la Corporación-CIAHN; lo que permitirá contar con un financiamiento de M\$750.038 para el periodo junio 2025 - marzo 2026 a ser transferido en cuotas trimestrales), siendo éste el tercer convenio que el Gobierno Regional de Atacama otorga a nuestra Corporación. El 18 de julio del 2025 fue transferida la primera cuota por un valor de M\$ 191.349, este monto permitió el financiamiento de remuneraciones y de gastos administrativos de la Corporación.

2. Antecedentes generales de Recursos Humanos:

La Corporación de Investigación y Avance de la Paleontología e Historia Natural de Atacama (CIAHN Atacama), ha mantenido prácticamente inalterada su planta de profesionales desde fines de 2023, la que en la actualidad cuenta con 15 cargos con contrato de trabajo, dentro de los cuales se encuentra la Gerencia General, la Dirección Científica, Profesional de vinculación con el medio, Profesionales de Comunicaciones, Profesionales de Administración, Guardaparques y Personal de Apoyo para el Parque Paleontológico los Dedos, de la comuna de Caldera.

El detalle de los profesionales contratados con recursos del Gobierno Regional de Atacama es el siguiente:

Profesionales contratados a Sept-2025	CANTIDAD
Director Ejecutivo - Gerente General	1
Director Científico	1
Ejecutiva de Comunicaciones	1
Ejecutivo de Vinculación con el Medio	1
Ejecutiva de apoyo a la dirección científica	1
Preparadora de Bienes Paleontológicos	1
Administradora de Colecciones	1
Encargada de Contenidos	1
Encargada de Adquisiciones	1
Secretaria Administrativa	1
Encargado Parque Los Dedos	1
Guardaparques	3
Auxiliar	1
Total	15

NOTA: De forma transitoria los cargos de Gerente de Finanzas y Fomento, y de Contador, están siendo desempeñados por profesionales con contrato de servicios; mientras la Corporación provee dichas contrataciones. Además, durante la temporada estival (diciembre a marzo), la corporación contrata hasta 3 refuerzos en el rol de guardaparques para atender la gran demanda de este periodo del año.

3. Perfiles de nuestros profesionales y colaboradores:

3.1 Gerencia General y Dirección Ejecutiva:

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	CANT PROF.	REMUNERACIÓN BRUTA
Director Ejecutivo / Gerente General	Su labor corresponde a la dirección ejecutiva, velando por el cumplimiento de los lineamientos y la planificación estratégica de la institución. Dirige y coordina las áreas operativas y de soporte de la Corporación. Siendo responsable de la ejecución del programa de desarrollo en el ámbito de la Paleontología e Historia Natural en la Región. Además, representa a la Corporación en todas las instancias que corresponda.	1	\$5.200.000

3.2 Dirección Científica

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	CANT PROF.	REMUNERACIÓN BRUTA
Director Científico	Responsable de dirigir la función de investigación de CIAHN. Debe velar por el buen funcionamiento operacional de esta área, disponiendo los medios que sean necesarios para ejercer esta labor en la institución. Tiene a su cargo y responsabilidad, el centro de investigación del CIAHN, y específicamente, las colecciones y laboratorios destinados a la paleontología. Coordina las líneas de investigación priorizadas por la institución y la vinculación con otros centros y especialistas.	1	\$4.200.000
Gestor de Apoyo a Dirección Científica	Paleontólogo que se encarga de colaborar en las tareas del Director Científico, aportando a los estudios y trabajos de investigación liderados por el Director, tanto en el contenido como en la administración del proceso. También desarrolla estudios propios. Esto permite potenciar y acelerar la capacidad de producción científica de la Corporación y apoyar en la formación de profesionales prometedores en etapas tempranas de sus carreras.	1	\$ 2.436.363
Preparador de Muestras Paleontológicas	Profesional especialista que está a cargo de coordinar y llevar a cabo el trabajo técnico y operativo de los laboratorios de la Corporación.	1	\$ 2.436.363
Administrador de Colecciones	Las funciones del trabajador se enfocan en el cuidado de las colecciones paleontológicas, gestionando el desarrollo de proyectos curatoriales además de conservación e investigación científica. Además, está a cargo de la adquisición de nuevas piezas y la mantención de la documentación de la colección de la Corporación, entre otros.	1	\$ 2.436.363

3.3. Gerencia de Fomento y Administración

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	CANT PROF.	REMUNERACIÓN BRUTA
Ejecutivo de Vinculación con el Medio	Responsable de generar y mantener los vínculos del CIAHN con el entorno. Se encarga de desarrollar e implementar el modelo de vinculación para que la institución logre su posicionamiento, visibilidad, legitimidad social y buen desempeño frente a sus usuarios y socios estratégicos. En la Fase de Conformación está encargado de apoyar las actividades de comunicación estratégica, como proyectos de alto impacto: Exposiciones, encuentros, entre otros.	1	\$2.436.363
Ejecutivo de Comunicaciones	Debe elaborar notas, crónicas, reportajes para prensa y radio, confeccionar material gráfico y audiovisual institucional, encargándose de crear y mantener contenidos de páginas web, y en redes sociales en general. Adicionalmente, se encarga de acompañar en los eventos y actividades de la Corporación para documentar las actividades realizadas y tomar fotografías para ser difundidas multimedialmente.	1	\$2.436.363
Coordinadora de dirección ejecutiva	Profesional responsable de apoyar en la coordinación, planificación, monitoreo y/o desarrollo de las actividades de la Corporación, en el marco de la planificación estratégica institucional y modelo de control de gestión, para contribuir al cumplimiento de la planificación, objetivos y resultados de la organización, generando información relevante para la toma de decisiones de los niveles que correspondan y deberá asimismo, cumplir, entre otras, apoyo a la gestión institucional, coordinación operativa, reportabilidad y análisis, mejora de procesos, representación institucional sin facultades para tomar decisiones, seguimiento de compromisos.	1	\$2.240.489
Encargada de Adquisiciones	Personal responsable de hacer cumplir la política de compras de la Corporación. En particular deberá canalizar todos los requerimientos de bienes y servicios del CIAHN; realizar las cotizaciones con los proveedores que corresponda y emitir las ordenes de compras que correspondan. Además, apoyara en la generación de algunos informes según lo requiera su jefatura.	1	\$1.500.000
Secretaria administrativa	Personal a cargo de asistir al director ejecutivo y a los Gerentes en seguimiento de agendas de trabajo, gestionar reuniones con autoridades atender requerimientos de personas y/o organizaciones respecto del CIAHN.	1	\$1.000.000

3.4. Personal del Parque Paleontológico “Los Dedos”

CARGO	PERFIL PROFESIONAL	CANT PROF.	REMUNERACIÓN BRUTA
Encargado de Parque Los Dedos	Encargado de ejecutar el Plan de Manejo y Funcionamiento del Parque. Profesional capacitado, entrenado y con conocimientos acabados sobre el recinto y la temática paleontológica existente en su interior. Con liderazgo para constituir equipo con el personal que labora al interior del recinto. Encargado del cumplimiento normativo de seguridad y contingencia.	1	\$1.888.200
Guardaparques	Personal preparado para atender público individual o grupal en campo abierto. Está capacitado para entregar información de alta calidad sobre el recinto y sus contenidos, a los usuarios. Instruye con información preventiva y supervigilada frente a eventuales sucesos accidentales surgidos entre los visitantes al interior del recinto.	3	\$1.000.000
Auxiliar - Parque	Encargada de mantener permanentemente el establecimiento, en óptimas condiciones sanitarias, de limpieza y orden.	1	\$808.921

4. Transferencias y Ejecución Presupuestaria

4.1 Transferencias recibidas:

El día 18 de julio del 2025, la Corporación CIAHN recibió del Gobierno Regional de Atacama la primera transferencia con cargo al nuevo convenio firmado el 02 de junio del año en curso; esta transferencia fue por M\$191.349.- A diferencia del año anterior, este año el Gobierno Regional optó por entregar parcialmente los recursos comprometidos. A la fecha de cierre de este informe (30 de septiembre de 2025) quedan M\$558.689.- a ser entregados en los próximos meses.

4.2 Ejecución Presupuestaria del Trimestre julio a septiembre 2025

La ejecución presupuesta que se reporta en este informe considera los meses del trimestre julio-agosto-septiembre y la situación acumulada a la fecha desde el inicio de ejecución de este convenio. A continuación, se detallan los ítems de gasto del presupuesto y su ejecución.

Concepto	Presupuesto	Julio	Agosto	Septiembre	Trimestre Julio-agosto-septiembre 2025
Remuneraciones Netas	319.488.574	54.155.984	26.491.307	993.333	81.640.624
Leyes Sociales	94.442.004		7.462.058	7.874.857	15.336.915
Honorarios Netos	64.264.820	800.000	3.090.178	4.423.482	8.313.660
Impuestos y Retenciones	15.544.348	1.944.684	2.132.973	2.582.844	6.660.501
Aguinaldos y Provisiones	13.445.588			900.000	900.000
Total, Remuneraciones	507.185.334	56.900.668	39.176.516	16.774.516	112.851.700
Viáticos y Representación	27.500.000	352.933	284.794	523.823	1.161.550
Operación y mantención de colecciones y laboratorios	11.500.000	8.092			
Investigación Científica	11.000.000				
Colaboración Científica	14.000.000		3.652.902	2.127.706	5.780.608
Expediciones y prospecciones paleontológicas	8.000.000				
Exhibición y divulgación científica	13.500.000	1.932.756			

Operaciones Área Ciencias	58.000.000	1.940.848	3.652.902	2.127.706	7.721.456
Mantenión, Reparación, Combustibles & Lubricantes de Vehículos	3.550.000		208.641	118.933	327.574
Revisión Técnica y Permisos de Circulación	100.000				
Mantenión y reparación de Instalaciones, muebles y equipos	750.000				
Arriendo de container espacios de bodega	5.000.000				
Insumos y accesorios computacionales	600.000				
Uniformes, calzados y EPP Personal No Parque	750.000				
Programas computacionales (email + Office + Softland)	1.500.000		85.990		85.990
Retiro de plagas	1.500.000				
Seguridad de Oficinas y Parque	30.600.000	3.213.000	3.141.600	2.000.000	8.354.600
Camioneta arrendada (mensual) + Contingencia	15.000.000	1.346.410	1.392.820	1.300.000	4.039.230
Auditorias de Estados Financieros y CDE	9.000.000				
Operaciones No Ciencias	68.350.000	4.559.410	4.829.051	3.418.933	12.807.394
Materiales de limpieza	4.000.000		199.033		199.033
Colaciones	150.000				
Agua potable	240.000				
Artículos de oficina	300.000			92.868	92.868
Equipo para la protección personal	500.000				
Gas licuado	150.000		13.501		13.501
Radios de comunicación	200.000				
Elementos para medir condiciones ambientales	400.000				
Uniformes	3.000.000				
Elementos de emergencias	600.000				
Elementos para trabajo en terreno	500.000				
Herramientas para la construcción	300.000				
Insumos para la habilitación de oficina parque	500.000				
Impresiones de documentos y gráficas	1.500.000				
Transporte regular	10.000.000	954.000	900.000	936.000	2.790.000
Agua camión aljibe	1.250.000				
Limpieza de fosa séptica	750.000				
Sistema de internet satelital de alta velocidad	650.000				
Mantenimiento del sistema eléctrico	1.500.000				
Implementos para fiscalización a distancia	500.000				
Operación Parque Los Dedos	26.990.000	954.000	1.112.534	1.028.868	3.095.402
Insumos y Materiales de Difusión de Ciencia y Patrimonio/Paleontología	935.000		391.184		391.184

Producción de contenido científico-patrimonial (Audiovisual)	17.850.000	1.785.000	1.785.000	1.785.000	5.355.000
producción Talleres, Charlas, Simposios, Congresos	1.000.000				
Actualización y Mantenimiento de página web CIAHN	3.000.000	185.000		342.944	527.944
Participación en Ferias, Festivales y Congresos	3.000.000				
Gasto Agencia de Comunicaciones	12.000.000				
Vinculación y Comunicaciones	37.785.000	1.970.000	2.176.184	2.127.944	6.274.128
Arriendo de Inmueble Prat 58, Caldera	14.378.520	2.834.486	1.429.998	1.429.998	5.694.482
Arriendo de Oficinas / Modular	3.500.000	364.806	365.533	364.357	1.094.696
Material de oficina	500.000				
Alimentos & Bebidas	500.000			70.697	70.697
Electricidad	1.000.000		95.700		95.700
Agua potable	500.000	54.501	53.000		107.501
Internet	700.000		29.357		29.357
Servicio de alarma	750.000	66.358		132.765	199.123
Telefonía y celular	400.000		21.990		21.990
Servicios Básicos CIP (Agua, Luz, Gas, Internet)	1.000.000		157.450		157.450
Materiales de Aseo y Sanitización	1.000.000		202.988		202.988
Gasto Administrativo	24.228.520	3.320.151	2.356.016	1.997.817	7.673.984

Totales	750.038.854	69.998.010	53.587.997	27.999.607	151.585.614
----------------	--------------------	-------------------	-------------------	-------------------	--------------------

Cuadro N° 1: Detalle de Ejecución Presupuestaria Trimestral

NOTA: Como se observa en la Tabla anterior la partida Remuneraciones acumula una ejecución del 22,25%; viáticos & representación un total del 4,22%; Gasto Operacional total un 15,4065%; Vinculación & Comunicaciones un 16,60% y el Gasto Administración un 31,6734% al 30 de septiembre de 2025. En su conjunto la ejecución presupuestaria total es de un 20,21% a la fecha de cierre de este informe trimestral.

5. AVANCES DEL PERIODO

Publicación de artículo científico “An oasis in Western Gondwana: A diverse Guadalupian paleoflora from South America” 01/06/2025 Joseline Manfroi (co-autora).

<https://www.sciencedirect.com/science/article/abs/pii/S0895981125001701>

Dictado de charla “Charla Magistral: Paleontología en Ambientes Extremos Del Hielo al Desierto (en línea)” en XIII Simposio Brasileño de Geología - GeoMine 04/06/2025 Joseline Manfroi

Participación en panel: Planeta Dinámico - Historias escritas en rochas y fósiles (en línea) en XIII Simposio Brasileño de Geología - GeoMine 06/06/2025 Joseline Manfroi.

Participación en taller: Local RE-ORG Chile, Salvaguardando las colecciones en depósitos - Zona Norte, Museo Regional de Atacama, Centro Nacional de Conservación y Restauración - Subdirección Nacional de Museos 09-26/06/2025 Joseline Manfroi.

Publicación de artículo científico “Plio-Pleistocene water cooling in the southeastern Pacific Ocean: Insights from paleoecology, marine sedimentary facies analysis, and Sr isotope stratigraphy at Coquimbo (~30S), Chile” 08/07/2025 Martín Chávez (coautor)

<https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S2095383625000756?via%3Dihub>

Análisis de material paleobotánico en Microscopio Electrónico de Barrido en Universidad Unisinos, Instituto de Oceanografía y Cambio Climático Proyecto FOVI240023 17-18/07/2025 Joseline Manfroi.

Visita a las colecciones del Centro de Apoyo a Pesquisas Paleontológica - Rio Grande del Sul 25/07/2025 Joseline Manfroi.

Postulación a Concurso Ciencia Pública 01/08/2025 Gyslaine Mansilla, Martin chavez, Maurice Guicharrouse, Ivana Tapia, Rossie Ibarra.

Colaboración en Academias de Investigación e Innovación Escolar (IIE) Explora Atacama 2025, que coordina el equipo de Ruta Formativa del proyecto Explora Atacama de la Universidad de Atacama. 15/07/2025 - presente (Término probable: 12/2026) Ana Valenzuela

Participación en Encuentro Regional Interescolar MINEDUC 04/08/2025 Gyslaine Mansilla
Participación como panelista en Rumbo STEM: Juventudes que Transforman la Minería 05/08/2025 Gyslaine Mansilla.

Elaboración de póster de divulgación de Perezoso marino 03/08/2025 - 11/08/2025 Martín Chávez

Dictado de taller sobre cetáceos durante el Día de los Patrimonios 23/08/2025 Martín Chávez

Dictado de charlas tituladas "La Evolución de las Aves Marinas en el Pacífico Sur" y "Fósiles y paleontología: Una introducción" en la Universidad de la Santísima Concepción 27/08/2025 Martín Chávez

Organización de jornadas de trabajo científico para elaboración de artículo científico sobre Formación Bahía Inglesa 02/09/2025 - 04/09/2025 Martín Chávez, Ivana Tapia, Joseline Manfroi y Ana Valenzuela

Publicación de artículo científico "Ocean Giants Through Time: Evolution and Ecology Intertwined" 03/09/2025 Ana Valenzuela (co-autora)
<https://www.annualreviews.org/content/journals/10.1146/annurev-ecolsys-102723-054842>

Organización de seminario abierto a la comunidad en conmemoración de los 40 años de la descripción de la Formación Bahía Inglesa 05/09/2025 Martín Chávez, Ivana Tapia y Ana Valenzuela

Realización de charla titulada "Mamíferos Marinos Extraordinarios: un viaje al pasado de Caldera" en Escuela Byron Gigoux 29/09/2025 Ana Valenzuela
Dictado de taller paleontológico 29/09/2025 Ivana Tapia

6. Indicadores de gestión Parque Los Dedos

Período: cuatrimestral junio a septiembre de 2025.

6.1 Introducción

El Parque Paleontológico Los Dedos, como parte integral de la Corporación de Investigación y Avance de la Paleontología e Historia Natural de Atacama (CIAHN Atacama), tiene como objetivo convertirse en un referente nacional e internacional en la conservación y divulgación del patrimonio paleontológico de la región de Atacama. A través de actividades educativas y de investigación, el parque busca resaltar la importancia de su yacimiento fósil, contribuyendo al fortalecimiento de la identidad regional y promoviendo un mayor reconocimiento de Atacama como un centro de conocimiento en ciencia y patrimonio.

El Parque Paleontológico Los Dedos se localiza en la comuna de Caldera, Región de Atacama, a aproximadamente 12 kilómetros al sur del área urbana. El sitio forma parte de los principales referentes del patrimonio paleontológico regional, asociado a la Formación Bahía Inglesa, con registros fósiles cuya antigüedad se estima en torno a los ocho millones de años.

El área presenta una alta concentración y diversidad de fósiles de vertebrados marinos y costeros, visibles en superficie a lo largo de sus quebradas aterrizadas. Entre los principales registros se identifican peces óseos y cartilagosos, tiburones, pingüinos, aves marinas de gran tamaño, cetáceos, cocodrilos y perezosos marinos, entre otros taxones de relevancia científica. Esta riqueza convierte al parque en un espacio estratégico para la investigación, la educación patrimonial y la divulgación del patrimonio natural de la comuna y la región.

Este segmento del informe tiene por objetivo presentar un análisis detallado de las visitas al parque durante el periodo de junio a septiembre de 2025, destacando las estadísticas clave, las tendencias observadas y las acciones implementadas para alcanzar las metas establecidas.

6.2 Análisis Estadístico de Visitas de Junio a septiembre de 2025.

A continuación, se presenta un análisis estadístico detallado de las visitas al Parque Paleontológico Los Dedos durante periodo junio a septiembre de 2025.

Total periodo: 4.646 visitantes.

2025	Cantidad Personas	Adultos	Adulto (Hombre)	Adulto (Mujer)	Niños	Adulto Mayor
Junio	1267	746	362	384	479	42
Julio	1246	754	355	399	422	70
Agosto	1108	537	275	262	359	212
Septiembre	1025	708	335	373	279	38
TOTAL	4646	2745	1327	1418	1539	362

Distribución mensual de visitantes

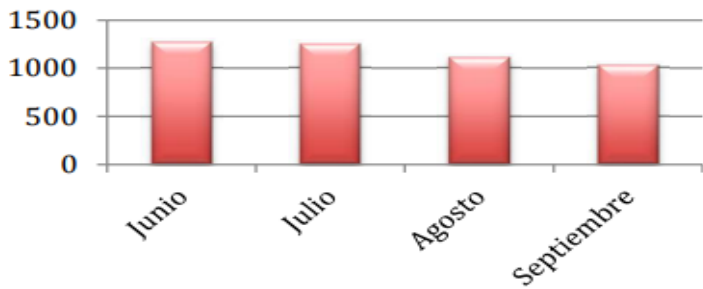
- Junio: 1.267
- Julio: 1.246
- Agosto: 1.108
- Septiembre: 1.025

Caracterización del público visitante (jun-sep. 2025)

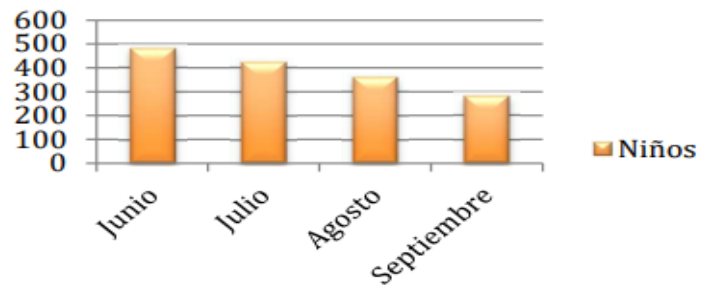
- Adultos: 2.745 (59,1%)
Hombres: 1.327 (28,6%)
Mujeres: 1.418 (30,5%)
- Niños: 1.539 (33,1%)
- Adulto mayor: 362 (7,8%)

Observación general: Se aprecia flujo sostenido de público adulto y familiar, con un pico relativo en junio/julio y un descenso hacia septiembre, consistente con la estacionalidad y el término de las vacaciones de invierno.

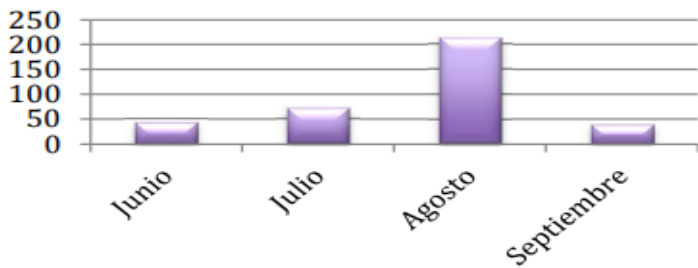
**Cantidad de Asistentes
Jun- Sept 2025**



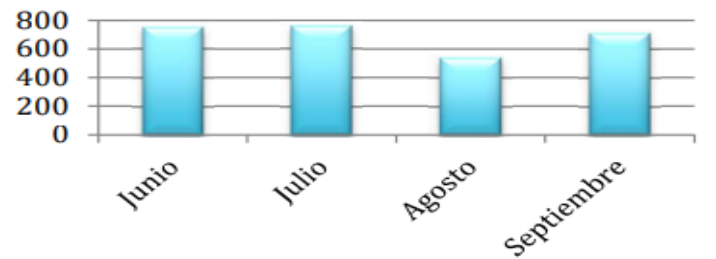
**Cantidad de Niños
Jun-Sept 2025**



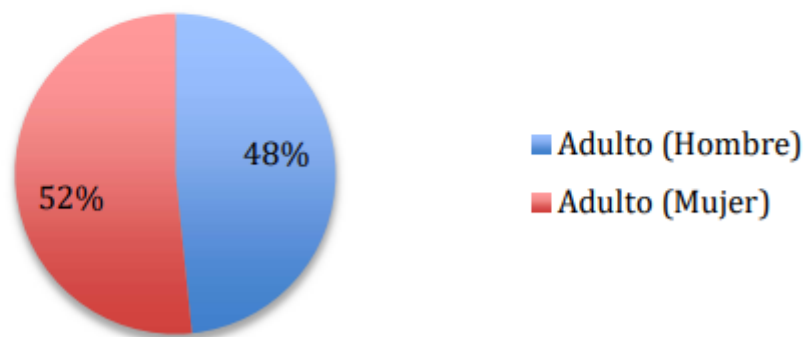
**Cantidad de Adulto Mayor
Jun-Sept 2025**



**Cantida de Adultos
Jun-Sept 2025**



**Cant. Adultos (H vs M)
Jun-Sept.2025**



Consideraciones generales

- Estacionalidad y composición del público. El período muestra un flujo sostenido con mayor participación de adultos (59%) y presencia relevante de familias/niños (33%). El pico invernal (jun-jul) desciende gradualmente hacia septiembre, consistente con el cierre de vacaciones.
- Continuidad operativa con contingencias controladas. Hubo jornadas puntuales con viento que requirieron aplicar el Protocolo de Fuertes Vientos y ajustar guiados (reducción de tramos expuestos). No se reportaron incidentes mayores con público durante los recorridos.
- Seguridad y resguardo. Se reforzó la presencia de guardaparques en acceso y senderos y el registro en bitácora. Se mantienen las recomendaciones de tránsito sólo por senderos habilitados y resguardo de cartelería ante viento.
- Abastecimiento e insumos. Se realizó reposición de materiales de aseo y se mantuvo el stock mínimo operativo para baños y áreas comunes, acorde al aumento de visitas invernales y de septiembre.

